**ЗАТВЕРДЖЕНО**

 Наказ директора Департаменту

 ветеранської політики обласної

 державної адміністрації

 від «29» квітня 2025 року 23-од

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Надання одноразової матеріальної допомоги за здійснену церемонію поховання осіб, які захищали незалежність, сувернітет та територіальну цілісність України та на момент смерті були звільнені з військової служби (служби в поліції)**

**Департамент ветеранської політики**

**Вінницької обласної державної адміністрації**

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Відділ надання адміністративних послуг та державної реєстрації Погребищенської міської територіальної громади |
| 1. | Місце знаходження центрів надання адміністративної послуги | 22200, Вінницька область, Вінницький район,м. Погребище, вул. Б. Хмельницького, 81 |
| 2.  | Інформація щодо режиму роботи центрів надання адміністративної послуги | Понеділок – п’ятниця 8.00-15.00, середа 8.00-20.00.Без перерви на обід. Вихідні дні - субота неділя. |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центрів надання адміністративної послуги | тел. (04346) 2-11-49, 0989798071pogreb\_miskrada@ukr.net <https://pog-mrada.gov.ua/index.php/tsnap> |
| ***Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги*** |
| 4. | Закони України | Закон України «Про адміністративні послуги»від 06.09.2012 № 5203-VI;Закон України «Про адміністративну процедуру»від 17.02.2022 № 2073-ХI;Закон України «Про поховання та похоронну справу»від 10.07.2003 № 1102-ІV;Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-ХХІІ;Закон України «Про адміністративні послуги»від 09.04.1999 № 586-ХIV. |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;Розпорядження Кабінету Міністрів України від 25.03.2025 № 259-р «Про затвердження переліку заходів, пов’язаних з організацією і забезпеченням проведення поховання загиблих (померлих) осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України»;Постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану»  |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Наказ Вінницької обласної військової адміністрації від 21.03.2025 № 160 «Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги за здійснену церемонію поховання осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та на момент смерті були звільнені з військової служби (служби в поліції)»<https://osite.vin.gov.uaodanormatyvno-pravovi-dokumenty995-nakazy-nachalnyka-oblasnoi-viiskovoi-administratsii-za-2025-rik69636-nakaz-160-vid-21-bereznia-2025-roku>Рішення 15 сесії Вінницької обласної Ради 8 скликання від 24.12.2021 № 298 «Про затвердження Обласної цільової програми підтримки учасників бойових дій, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України на 2022-2026 роки» (зі змінами) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 8. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення особи, яка здійснила поховання і на день смерті померлого та на момент звернення задекларувала/зареєструвала місце проживання (перебування) на території Вінницької області |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1.Заява, згідно із встановленим зразком, що додається. 2.Копія паспорту (у разі подання особою копії паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм, додатково подається документ, що підтверджує задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Вінницької області (витяг з реєстру територіальної громади)). Отримувачі з числа внутрішньо переміщених осіб у Вінницькій області додатково подають копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи за формою згідно з додатком 2 по Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509;3. Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податківз Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);4.Копія свідоцтва про смерть або витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть;5.Міжнародний номер банківського рахунка (IBAN):6.Копія документа, який підтверджує безпосередню участь померлої особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, або у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, або у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;7.Копія витягу з наказу про виключення зі списків особового складу або іншого документа, що підтверджує звільнення з військової служби (служби в поліції) на день смерті;8.Копія довідки про здійснення поховання, виданої виконавчим органом сільської, селищної, міської ради Вінницької області, на території якої здійснено поховання (захоронення урни з прахом загиблої (померлої) особи) або договору-замовлення на організацію та проведення поховання на території Вінницької області.  |
| 10.  | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Органи соціального захисту населення районних державних адміністрацій та міських рад отримують від центрів надання адміністративних послуг, офлайн-фронт-офісів територіальних громад заяву та належно оформлені документи від Отримувача й передають їх Департаменту ветеранської політики Вінницької обласної державної адміністрації |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 30 календарних днів |
| 13.  | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Подання недостовірних відомостей |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Наказ начальника обласної військової адміністрації про затвердження списку осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та на момент смерті були звільнені з військової служби (служби в поліції) для одержання одноразової матеріальної допомоги особами, які здійснили церемонію поховання |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Через адміністратора Центру надання адміністративних послуг. |