

**ПОГРЕБИЩЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

13 січня 2022 року Погребище № 5

**Про забезпечення надання**

**адміністративних послуг органів**

**виконавчої влади через Центр**

**надання адміністративних послуг**

**Погребищенської міської ради**

Відповідно до пп. 4 п. «б» ст. 27, ч. 1 ст. 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу надання адміністративних послуг та державної реєстрації Погребищенської міської ради Замороки Л.М., з метою забезпечення надання адміністративних послуг органів виконавчої влади виконавчий комітет Погребищенської міської ради ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника відділу надання адміністративних послуг та державної реєстрації Погребищенської міської ради Замороки Л.М. про забезпечення надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради (додається) взяти до відома.

2. Керівникам виконавчих органів Погребищенської міської ради до 01 лютого 2022 року забезпечити надання адміністративних послуг виключно через Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Потучека-Запольського Є.М.

**Погребищенський міський голова Сергій ВОЛИНСЬКИЙ**

Додаток

до рішення виконавчого комітету

Погребищенської міської ради

13 січня 2022 р. № 5

**Інформація**

**про забезпечення надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через Центр надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради**

Центр надання адміністративних послуг створений відповідно до рішення 8 сесії Погребищенської міської ради 8 скликання від 8 квітня 2021 року № 131-8-8/572.

Метою роботи Центру надання адміністративних послуг є якісне надання необхідних адміністративних послуг в зручний та доступний спосіб суб'єктам звернень, зокрема шляхом:

- надання спеціалістами (адміністраторами) консультацій;

- допомоги з визначенням переліку необхідних документів для отримання її чи іншої адміністративної послуги;

- безпосередньої реалізації необхідної адміністративної послуги, а також оформлення документів дозвільного характеру.

Вся робота в Центрі спрямована на реалізацію наступних завдань:

- організацію надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб’єктів звернень;

- спрощення процедури отримання адміністративних послуг та поліпшення якості їх надання;

- забезпечення інформування суб’єктів звернень про вимоги та порядок надання адміністративних послуг, що надаються через адміністратора.

На сьогодні в Центрі надання адміністративних послуг Погребищенської міської ради суб’єкт звернення може отримати будь-яку із 149-ти послуг згідно із затвердженим Переліком адміністративних послуг, а саме:

* Відділу надання адміністративних послуг та державної реєстрації Погребищенської міської ради,
* Управління з питань житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту і зв’язку, управління комунальною власністю, містобудування та архітектури Погребищенської міської ради;
* Відділу у Погребищенському районі Головного управління Держгеокадасту у Вінницькій області;
* Погребищенського районного сектору ГУ ДСНС України у Віницькій області;
* Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області;
* Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький) в межах Вінницької області;
* Погребищенської міської ради;
* Погребищенського районного відділу державної реєстрації актів цивільного стану Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

Станом на 1 січня 2022 року, тобто за період з 08.04.2021 по 31.12.2021, через ЦНАП надано 13731 послугу, в т. ч.:

* 3513 послуг щодо державної реєстрації речових прав та видачі інформаційних довідок,
* 4590 послуг Держгеокадастру**,**
* 1508 послуг з реєстрації місця проживання особи, в т. ч. 477 реєстрації місця проживання та 1031 зняття з реєстрації місця проживання,
* 3990 послуг з видачі довідок місцевого значення, це довідки про реєстрацію місця проживання, склад сім'ї, довідка про спільне проживання громадян на день смерті одного з них, про проведення поховання та інші,
* 106 послуг управління з питань житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту і зв’язку, управління комунальною власністю, містобудування та архітектури,
* 15 – інших послуг (державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи – громадські організації ),
* 9 послуг Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області.

Також протягом звітного періоду опрацьовано та надано відповіді на запити про надання відомостей щодо реєстрації місця проживання та інших персональних даних, що містяться в реєстрі територіальної громади (Єдиному державному демографічному реєстрі) в кількості 280.

Найбільша кількість звернень зареєстрована по послугах Держгеокадастру (33,4%), з видачі довідок місцевого значення - це 29,1%, послугах щодо державної реєстрації речових прав та видачі інформаційних довідок – 25,6%.

За даний період надійшло коштів за надання адміністративних послуг до міського бюджету 653,7тис. грн. (в т. ч. 534,3 тис. грн. – при державній реєстрації речових прав, 119,4 тис. грн. при наданні послуги з видачі витягу з Державного земельного кадастру).

Прийом суб’єктів звернення у Центрі здійснюють адміністратори та реєстратор. Працівники Центру постійно контролюють терміни розгляду справ та надання результатів розгляду. Адміністратори мають доступ до реєстру територіальної громади, реєстру речових прав на нерухоме майно, єдиного державного реєстру.

Варто відмітити, що є адміністративні послуги, які надаються невідкладно: під час візиту суб’єктів звернення до Центру, а саме: реєстрації місця проживання особи, видача інформаційних довідок, довідок про реєстрацію місця проживання, склад сім'ї, довідок про спільне проживання громадян на день смерті одного з них, про проведення поховання та інші.

Постійно збільшується кількість адміністративних послуг, які мають надаватись через ЦНАП у сфері житлово-комунальних питань, управління комунальною власністю, містобудування та архітектури.

Також постійно удосконалюється робота Центру, зокрема, розширюється перелік послуг (укладено угоду про співпрацю з Погребищенським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Центрально – Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький) для комфортного та максимально простого отримання послуг, пов’язаних з народженням дитини, і за мінімальну кількість часу, Центр розпочне реалізацію комплексної послуги «єМалятко», забезпечує комфортне перебування відвідувачів та високу якість обслуговування.

Велика увага приділяється підвищенню рівня професіоналізму та обізнаності адміністраторів щодо надання адміністративних послуг. Вся робота в Центрі спрямована на якісне обслуговування населення за найкоротший термін без порушення законодавства.

За консультаціями до адміністраторів Центру надання адміністративних послуг протягом періоду: з 08.04.2021 по 31.12.2021 звернулись більше 10000 громадян.

Крім того, після закінчення карантинних обмежень планується відновити мобільний сервіс (виїзне обслуговування) надання адміністративних послуг, за допомогою якого жителі похилого віку та особи з інвалідністю матимуть рівну можливість на ряду з іншими мешканцями громади отримати будь-яку адміністративну послугу.

Поряд з тим Центр не має можливості надавати адміністративні послуги у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців через відсутність реєстратора. Погребищенською міською радою двічі оголошено конкурс на заміщення вакантної посади - завідувача - державного реєстратора. Слід зазначити, що при зарахуванні на цю посаду особи, яка має намір виконувати функції державного реєстратора, проходить тестування на знання законодавства у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень та у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. На даний час Міністерством юстиції України призупинено з липня 2021 року тестування кандидатів. Той обсяг документів, який сьогодні надходить до Центру у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень один реєстратор не в змозі опрацювати.

Згідно з Законом України «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року 523-р«Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» передбачено перелік адміністративних послуг, які обов’язково надаються через ЦНАП. Однак на сьогодні послуги соціального спрямування через ЦНАП не надаються. Для виконання вимог законодавчих рішень визначається алгоритм надання через ЦНАП адміністративних послуг із земельних питань.

**Начальник відділу надання**

**адміністративних послуг**

**та державної реєстрації Л. ЗАМОРОКА**